



AGENT DE LOGISTIQUE (F/H)

ROUEN | TITULAIRE OU CONTRACTUEL

-  Filière : **Technique** ou Technique
-  Métier : **Logistique - Maintenance - Entretien**
-  Catégorie : **C**
-  **Adjoint technique territorial-ATT ou Agent de maîtrise territorial-AM**
-  Titulaire ou CDD
-  Lieu : **Rouen**
-  **Titulaire ou contractuel**
-  Rémunération statutaire + régime indemnitaire
-  Date limite : **31/07/2026**



Descriptif et missions



Ce poste est à pourvoir à Rouen.

Agent de logistique (F/H)

La Direction Logistique et Achats recrute un **Agent de logistique (F/H)** consciencieux, désireux de mettre à profit son expérience au service de la Ville.

Sous l'autorité du Coordinateur technique du Service des Moyens Communs, l'agent gère et optimise le stockage de toutes marchandises gérées par le service. Il s'assure des besoins en EPI et vêtements de travail et anticipe les approvisionnements. Il est le garant du bon stockage des produits (rangement, rotation, ...) et de la disponibilité des marchandises. Il réceptionne et contrôle toutes les commandes qualitativement et quantitativement. Le gestionnaire doit assurer la propreté du magasin.

Rejoignez-nous pour exercer ces missions :

Missions :

- Préparer et conditionner la marchandise à distribuer aux usagers
- Réceptionner la marchandise livrée et en assurer le contrôle qualitativement et quantitativement
- Stocker la marchandise livrée à l'aide des moyens de manutention mis en place (gerbeur, transpalette)
- Suivre les mouvements de stocks en saisissant les entrées et sorties des marchandises via l'outils informatique
- Réaliser les inventaires de stocks et alerter sa hiérarchie directe des anomalies ou dysfonctionnements
- Gérer l'espace de stockage et organiser les emplacements des produits dans l'entrepôt selon leur rotation, leur encombrement et leur nature
- Assurer les relations avec les fournisseurs pour les marchandises détériorées ou manquantes
- Assurer des transports de fournitures vers les directions en cas de besoin
- Participer à l'organisation des campagnes de dotation

En l'absence du gardien :

- Assurer la distribution du courrier des directions entre le site Charlotte Delbo, l'Hôtel de Ville et les autres secteurs
- Ouvrir et fermer les portes et grilles du site DELBO matin et soir
- Organiser l'enlèvement des containers d'ordures ménagères
- Intervenir ponctuellement en renfort de l'équipe technique

Profil recherché

Et si c'était vous

Le candidat idéal possède obligatoirement le permis B ainsi qu'une formation solide, type baccalauréat professionnel en Logistique, complétée par une certification CACES, ainsi qu'une expérience professionnelle d'au moins trois années dans le domaine. Son engagement envers les normes d'hygiène et de sécurité est déterminant, garantissant un environnement de travail conforme aux exigences réglementaires.

Doté d'une organisation rigoureuse, il maîtrise avec précision les techniques de tri et de



conditionnement des fournitures, tout en manipulant avec dextérité les équipements de manutention mis à sa disposition. Sa parfaite connaissance des procédés d'emballage et des spécificités liées à la manutention lui permet d'assurer la qualité et la sécurité des opérations. Familiarisé avec les outils de gestion des stocks, notamment le logiciel Excel, il assure un suivi optimal des rotations, contribuant ainsi à un approvisionnement sans faille. Son sens du relationnel, marqué par une écoute attentive et un esprit collaboratif, favorise une dynamique d'équipe efficace.

Autonome et proactif, il exerce ses missions avec efficacité, prenant les initiatives nécessaires pour mener à bien les responsabilités qui lui sont confiées. Sa disponibilité et sa réactivité lui permettent de s'adapter aux impératifs du service, assurant ainsi la continuité des missions. Enfin, il rend compte régulièrement à sa hiérarchie, signalant sans délai toute difficulté rencontrée, et se distingue par sa capacité à proposer des solutions innovantes pour optimiser les processus.

Prêt(e) à saisir cette opportunité Postulez dès maintenant et rejoignez-nous

EC22091

Avantages collectifs au travail

- Restauration collective/titres restaurant
- Abonnement COS ou CAS
- Prise en charge Mutuelle
- Régime indemnitaire
- Prise en charge frais déplacement formation
- Passeport formation
- Prise en charge frais trajet domicile-transport en commun
- RIFSEEP

Description de la collectivité

Cœur dynamique de la Normandie, Rouen et sa métropole de 500 000 habitants rayonnent du statut de capitale régionale. Avec ses 115 000 habitants, la Ville de Rouen, Ville d'Art et d'Histoire, est la 34ème ville de France par sa population. Pour répondre aux besoins de ses habitants, l'administration municipale est organisée en 3 pôles sous l'autorité du Maire, assisté de son cabinet, et de la Direction Générale des services qui pilote l'ensemble des services municipaux. Ses 18 directions et les 200 métiers qui sont exercés à la Ville témoignent de son dynamisme.



Rouen, en tant que capitale régionale de la Normandie, offre un environnement dynamique, stimulant, avec un engagement fort en faveur du développement durable et du bien-être de ses habitants : En 2025, la Ville a reçu 4 étoiles sur 5 au Label Climat Air Energie. Le cœur de la ville, avec ses ruelles médiévales et sa célèbre cathédrale, reflète l'équilibre parfait entre tradition et innovation.

Son centre-ville animé, ses espaces verts et sa proximité avec la Seine créent également un cadre de vie très agréable.

Rejoindre la Mairie de Rouen, c'est contribuer à l'avenir d'une ville au service de ses citoyens. C'est s'inscrire dans un collectif dynamique d'agentes et d'agents, qui promeut la qualité de vie au travail. Avec un Index égalité 2025 noté à 97 sur 100, vous rejoignez une administration qui agit pour l'égalité professionnelle.



[Voir toutes les offres de Ville de ROUEN](#) - [Voir tous les postes vacants "Agent de logistique \(F/H\)"](#) - [Voir toutes les offres de ce cadre d'emploi](#)

